



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: 95-00-3416/13.07.2018 г.

Възложител: Министерство на околната среда и водите

Поделение (неприложимо)

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00258

Адрес: гр. София 1000, бул. „Княгиня Мария- Луиза“ №22

Лице за контакт : Лазарина Ангелова

Телефон: 02 9406177

E-mail: langelova@moew.government.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт

☐ Друг адрес: (неприложимо)

Приемане на документи и оферти по електронен път: ☐ Да ☒ Не

Обект на поръчката:

☐ Строителство

☐ Доставки

☒ Услуги

Предмет на поръчката: „Актуализация на Национален план за действие по управление на устойчивите органични замърсители 2012-2020 г. (НПДУУОЗ) с включване на 6 нови УОЗ вещества в Регламент (ЕО) № 850/2004 и Стокхолмската конвенция в периода 2013 - 2017 г. и актуализация на състоянието на съществуващите 22 УОЗ вещества в Стокхолмската конвенция и Регламент (ЕО) 850/2004“.

Кратко описание:

Основна цел на услугата е извършване на актуализация на НПДУУОЗ от 2012 г. след включването на 6 нови устойчиви органични замърсители (УОЗ) вещества в периода 2013 – 2017 г., както и актуализация на състоянието на съществуващите 22 УОЗ вещества. По този начин ще се изпълнят задълженията на Р. България по чл. 7, параграф. 1, т. (в) от Стокхолмската конвенция, чл. 8 от Регламент (ЕО) 850/2004 и чл. 22е (1) от ЗЗВВХВС.

Специфичната цел на обществената поръчка е систематизиране на събраната информация от инвентаризацията на новите 5 УОЗ вещества и извършване на документална инвентаризация на веществото декабромодифенил етер (deca-BDE), включено през 2017 г. и използването на тази информация за актуализация на НПДУУОЗ. За постигането ѝ ще послужат получените данни, изводи и препоръки от извършената инвентаризация на новите 5 УОЗ вещества и веществото deca-BDE. Едновременно с това ще се актуализира и състоянието на съществуващите 22 УОЗ вещества. По този начин ще бъдат обхванати всички 28 УОЗ вещества, понастоящем включени в Стокхолмската конвенция и Регламента за УОЗ. Ще бъде разработен и План за действие със

срокове и мерки, който ще бъде неразделна част от актуализацията на НПДУУОЗ и приложенията към него.

Срок на изпълнение

Срокът за изпълнение на поръчката е **14 (четирнадесет) месеца** който започва да тече от датата на регистриране на договора в деловодната система на възложителя. В Срокът за изпълнение се включва и времето за съгласуване на отделните етапи от изпълнението при Възложителя.

Начин на плащане

Изплащането на възнаграждението на Изпълнителя в съответствие с настоящото техническо задание и проекта на Договор и ще се извършва по банков път – по посочена от Изпълнителя в Договора банкова сметка, както следва:

☐ Междинно плащане в размер на 17 000 лв. от цената без ДДС – в срок до 20 (двадесет) работни дни след приемане на изпълнението по предварителния Етап 1 от изпълнението на поръчката и след предоставяне на оригинална фактура от Изпълнителя.

☐ Окончателно плащане в размер на _____ лв. (равняващо се на останалата част от цената без ДДС) – в срок до 20 (двадесет) работни дни след подписване на Приемо-предавателния протокол за окончателно приемане на изпълнението на поръчката по етап 3 и след предоставяне на оригинална фактура от Изпълнителя.

Възложителят заплаща за възложено и действително изпълнено от Изпълнителя.

Експертен състав:

Участникът в настоящата обществената поръчка трябва да разполага с минимум един експерт, който да има квалификация и правоспособност да изпълнява качествено в срок и по обем всички задължения на Изпълнителя описани в настоящата Техническа спецификация през целия срок на договора.

Експертът за изпълнение на поръчката следва да отговаря на следните минимални изисквания за професионална компетентност:

1. Образование: Висше образование, образователно-квалификационна степен „магистър“. Специалности – в областта на химически науки, химичните технологии, екологията или опазването на околната среда;

Лицата, придобили специалността си извън пределите на Република България следва да притежават еквивалентна специалност на посочените, придобити в българско учебно заведение.

2. Професионален опит:

а) Участие като водещ експерт или ръководител на минимум 1 (една) успешно изпълнена договорна разработка (договор, проект, задача), свързана с управление на УОЗ в страната;

б) Участие като водещ експерт или ръководител на минимум 1 (един) успешно изготвен и приет национален или регионален „план или програма“, свързани с управление на УОЗ в страната.

в) Участие в написването и излизането от печат на научни публикации, книги, ръководства, популярни брошури и други, свързани с управлението на УОЗ в страната;

г) Участие в подготовката на студенти, дипломанти, докторанти, специализанти по управление на УОЗ в страната или управление на отпадъците.

Участникът следва да попълни автобиография (CV) на експерта, който ще изпълнява (отговаря, ръководи) изпълнението на поръчката с посочена професионална компетентност, съгласно образеца по приложение № 3, в която да посочи образованието, професионалния и специфичен опит, квалификация и декларация за разположение на експерта за изпълнение на поръчката, както и да приложи доказателства, които да доказват професионалната компетентност на експерта.

За доказване на образованието по т. 1. се прилагат копия на дипломи и други документи, доказващи придобиването на научни и образователни „степени,, и „звания”.

За доказване на т. 2., букви а) и б) се прилагат копия на договори, протоколи, референции;

За доказване на т. 2., буква г) се прилагат копия на: списък на научни публикации; списък на книги ; списък на ръководства; списък на брошури; в т.ч. челни страници; списък на темите за лекции; на дипломни работи; на докторски дисертации; на индивидуални и групови

специализации.

Място на извършване: гр. София, бул. „Княгиня Мария-Луиза“ № 22

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 69980 лв. (шестдесет и девет хиляди деветстотин и осемдесет лева) без включен ДДС.

Обособени позиции (когато е приложимо): ☐ Да ☒ Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

В обществената поръчка може да участва всеки, който отговаря на условията, посочени в Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на ЗОП (ППЗОП) и посочените в настоящата обява изисквания на възложителя.

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние:

За изпълнение на обществената поръчка може да подаде оферта всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да извършва дейностите, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено, и за което отсъстват обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП. Съответствието си с това изискване участниците удостоверяват като попълват образци на приложения - Приложение № 2 и Приложение №3.

Да не е налице забрана по чл. 3, т. 8 и прилагане на изключенията по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици. Съответствието си с това изискване участниците удостоверяват като попълват образец на приложение - Приложение № 7.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

няма

Икономическо и финансово състояние:

няма

Технически и професионални способности:

няма

Критерий за оценка на офертите.

Обществената поръчка ще бъде възложена въз основа на икономически най-изгодната оферта, която ще бъде определена по критерий “оптимално съотношение качество/цена” с показатели за комплексната оценка както следва:

„Професионална компетентност на персонала“ (ПК) с максимален брой 50 точки и относителна тежест в комплексната оценка 50 %

„Ценово предложение“ (ЦП) с максимален брой 50 точки и относителна тежест в комплексната оценка 50 %

Комплексната оценка на офертите се определя по следната формула:

$$КО = ПК + ЦП$$

където:

КО е комплексната оценка на конкретната оферта на участника;

ПК е оценката на участника по показателя „Професионална компетентност на персонала“

ЦП е оценката на участника по показателя „Ценово предложение“.

Оценките по всеки отделен показател ще бъдат определени по следната методика:

1. Показателят „Професионална компетентност на персонала“ (ПК), с максимален брой точки 50, представлява оценка на професионалната компетентност на ключовия експерт, ръководител на екипа от експерти, които ще изпълняват поръчката.

Оценяването на професионалната компетентност на ключовия експерт се извършва по следния начин:

Експерт, който отговаря на минималните изисквания от техническата спецификация, получава оценка от 10 точки.

Към тази оценка се добавят допълнителни точки съобразно наличието на някое от следните надграждащи обстоятелства:

A1 – за участие като водещ експерт или ръководител на минимум 1 (една) успешно изпълнена договорна разработка (договор, проект, задача), свързана с управление на УОЗ на територията на Република България – 10 точки

A2 - за участие като водещ експерт или ръководител на минимум 1 (един/а) успешно изготвени и приети национален или регионален „план“ или „програма“, свързани с управление на УОЗ на територията на Република България като например национален план за действие – 10 точки

A3 - за участие в написването и издаването (отпечатването) на: научни публикации, книги, ръководства, популярни брошури, свързани с управление на УОЗ на територията на Република България – 10 точки

A4 – за участие в подготовката на студенти, дипломанти, докторанти, специализанти по управление на УОЗ или третиране на отпадъците на територията на Република България – 10 точки.

Максималният брой точки, които може да получи ключовия експерт е 50 точки.

2. Показателят „Ценово предложение“ (ЦП) с максимален брой точки 50 представлява оценка на предложената цена за изпълнение на поръчката.

Оценката на ЦП за всеки (n-ти) участник се определя по формулата:

$$ЦП = ЦП_{min} / ЦП_n * 50$$

където:

ЦП_{min} е най-ниската цена, предложена в процедурата

ЦП_n е цената, предложена от оценявания участник

50 е тегловен коефициент

Участниците трябва да посочат цените в ценовото си предложение в лева, без ДДС, закръглени до втория знак включително след десетичната запетая.

Класирането на участниците се извършва в низходящ ред, като на първо място се класира офертата получила най-висока комплексна оценка.

При еднаква най-висока комплексна оценка на двама или повече участници, с предимство се класира офертата, в която е предложена по-ниска цена.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с посочения по-горе ред.

Класирането на участниците се извършва в низходящ ред, като на първо място се класира офертата получила най-висока оценка съгласно Методиката за оценяване на офертите.

Участникът, класиран от Комисията на първо място, се предлага за Изпълнител на поръчката.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от Възложителя условия.

Когато Комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

1. по-ниска предложена цена;
2. по-изгодно предложение по показатели на техническата оценка, сравнени в низходящ ред, съобразно тяхната тежест.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с изброените по-горе начини. Уведомление за датата, часа и мястото за провеждане на публичен жребий се изпраща до всички участници в процедурата. Листове с наименованията на участниците, класирани на първо място се поставят в бели непрозрачни пликове, които се запечатват. Пликовете се представят за проверка на присъстващите лица по чл. 54, ал. 2 от ППЗОП за установяване липса на специфични отличителни знаци или други отбелязвания. Изтегля се един от пликовете, отваря се и се оповестява името на участника, който ще бъде класиран на първо място, след което се отварят и другите пликове за установяване участието и на другите участници в жребия.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

- ☐ Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение
- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

☒ Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

☒ Цена и качествени показатели

☐ Разходи и качествени показатели

☐ Ниво на разходите

☐ Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: [Професионална компетентност]

Тежест: [50%]

Име: [Ценово предложение]

Тежест: [50%]

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 23.07.2018 г.

Час: (чч:мм) 17.30 ч.

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 23.10.2018 г.

Час: (чч:мм) 17.30 ч.

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 27.07.2018 г. от 11.30 ч.

Място на отваряне на офертите: Сградата на Министерство на околната среда и водите, гр. София, бул. „Княгиня Мария -Луиза“ № 22

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: ☐ Да ☒ Не
Идентификация на проекта, когато е приложимо:

Друга информация:

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя, свързани с обществената поръчка.

Поставянето от страна на участника на условия и изисквания, които не отговарят на обявените в обществената поръчка, води до отстраняване на този участник.

Офертите следва да отговарят на изискванията, посочени в настоящата информация и да бъдат оформени по приложените към нея образци (приложения).

Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител.

Всички документи в офертата трябва да бъдат на български език. Ако в офертата са включени документи на чужд език, те следва да са придружени с превод на български език.

Когато участникът в процедурата е чуждестранно юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език и изискуеми документи, които са на чужд език, се представят и в превод.

Всички документи, които не са оригинали, и за които не се изисква нотариална заверка, следва да бъдат заверени от участника на всяка страница с гриф „Вярно с оригинала“ и с подписа на лицето/та, представляващо/и участника.

Офертата трябва да бъде подписана от законния представител на участника съгласно търговската му регистрация или от надлежно упълномощено от него лице с нотариално заверено пълномощно.

Всички разходи по подготовката и представянето на офертата са за сметка на участниците в процедурата. Възложителят не носи отговорност за извършените от участника разходи по подготовка на офертата, в случай че участникът не бъде класиран или в случай на прекратяване на процедурата.

Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя.

При писмено искане, направено до три дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят най-късно на следващия работен ден ще публикува на интернет адрес: <http://www.moev.government.bg/bg/profil-na-kupuvacha/305/> в Раздел профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощения от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя. Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

1. наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
2. пълен и точен адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;
3. Върху опаковката следва да бъде записано:

Оферта за възлагане с обява за събиране на оферти с предмет: „ Актуализация на Национален план за действие по управление на устойчивите органични замърсители 2012-2020 г. (НПДУОЗ) с включване на 6 нови УОЗ вещества в Регламент (ЕО) № 850/2004 и Стокхолмската конвенция в периода 2013 - 2017 г. и актуализация на състоянието на съществуващите 22 УОЗ вещества в Стокхолмската конвенция и Регламент (ЕО) 850/2004 “.

Опаковката трябва да е адресирана до:
Министерство на околната среда и водите
гр. София,
бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22.
отдел „Канцелария“

СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

Опаковката с офертата трябва да съдържа:

1. Представяне на участник, по образец Приложение № 1.
Представянето трябва да е подписано от представляващия участника. Представянето се поставя като първи начален документ в предложението на участника.
 2. При необходимост: Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал). Представа се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата или отделни документи от нея.
 3. Документи за личното състояние на участника и в съответствие с критериите за подбор – попълнени, подписани и подпечатани образци на приложения:
 - 3.1. Декларация за липса на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1,2 и 7 по образец Приложение № 2;
 - 3.2. Декларация за липса на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3, 4 и 5 по образец Приложение №3;
 4. Техническо предложение за изпълнение на поръчката по образец Приложение № 4 – образецът се попълва от участника в съответствие с техническата спецификация и изискванията на Възложителя.
 - 4.1. Автобиография (CV) за експерт по образец Приложение № 5
Към техническото предложение участникът задължително прилага автобиография (CV) на експерта, който ще изпълнява/отговаря за поръчката с посочена професионална компетентност, съгласно Приложение № 5 – образец, в която да посочи образованието, професионалния опит, квалификация и декларация за разположение на експерта за изпълнение на поръчката.
 - 4.2. документи и доказателства, които доказват професионалната компетентност на експерта, описана в Автобиографията и в съответствие с т.3 „ЕКСПЕРТЕН СЪСТАВ“ от Техническата спецификация.
- Техническото предложение следва да бъде подписано от представляващия участника или от надлежно упълномощено от него лице с нотариално заверено пълномощно.
- Участник, който не представи Техническо предложение по образец Приложение № 4 или то не отговаря на обявените условия на поръчката ще бъде отстранен от участие по възлагането на обществената поръчка на основание чл. 107, т. 2, б.”а” от ЗОП.
5. Ценово предложение по образец Приложение № 6.
При разминаване между посочените цени изписани с цифри и с думи за достоверно ще се приема изписаното с думи.
Цената се представя в лева, с точност до втория знак след десетичната запетая и включва всички разходи за изпълнение на всички дейности от обхвата на дейностите, описани в Техническата спецификация.
Отговорност за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените цени носи единствено участникът в процедурата.
Ценовото предложение следва да бъде подписано от представляващия участника или от надлежно упълномощено от него лице с нотариално заверено пълномощно.
Участник, който не представи ценово предложение по образец Приложение № 5 или то не отговаря на обявените условия на поръчката, или надвишава определената прогнозна стойност ще бъде отстранен от участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка на основание чл. 107, т. 2, б.”а” от ЗОП.
 6. Декларация за липса на обстоятелствата по по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС по образец Приложение № 7;
 7. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител по образец Приложение № 8 – когато е приложимо;
 8. Проект на договор за обществена поръчка по образец Приложение № 9;
 9. Други документи (по преценка на участника, ако е необходимо), свързани с настоящата поръчка.

Неразделна част към обявата е Информация към обява за събиране на оферти с приложени образци и проект на договор.

Дата на настоящата обява

Дата: 13/07/2018 г.

чл.2 33ЛД

Възложител

Трите имена: Адриана Василева Петрова

Длъжност: Главен секретар на МОСВ, възложител съгласно Заповед № РД-331/17.05.2017 г., изм. със Заповед № РД-670/18.10.2017 г. на министъра на околната среда и водите

